

A LA ASOCIACIÓN TRABAJADORES DEL ESTADO (ATE)

SECCIONAL ZÁRATE

S / D

SOLICITA INTERVENCIÓN GREMIAL – RECLAMO POR DESVINCULACIÓN – SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN

Yo, **Pablo Gabriel Bonina**, DNI 35.835.841, trabajador municipal y afiliado a ATE, me presento y respetuosamente digo:

I. OBJETO

Que solicito formalmente la intervención de esta organización sindical frente a mi desvinculación de la Municipalidad de Zárate y solicito que el gremio realice todas las gestiones gremiales, administrativas y legales que correspondan para procurar mi reincorporación al puesto de trabajo.

Asimismo, solicito que ATE analice mi situación laboral desde el inicio de mi prestación de tareas para la Municipalidad.

II. HECHOS

En febrero de 2024 comencé a trabajar para la Municipalidad de Zárate bajo la modalidad de monotributista.

Desde el comienzo de mi prestación cumplía una jornada fija de aproximadamente 7 horas diarias, trabajando en turnos de 07:00 a 14:00 o de 11:00 a 18:00 horas.

Mis tareas eran realizadas en el Corralón Municipal y me encontraba integrado a la organización del trabajo municipal.

Durante la prestación recibía órdenes e instrucciones de:

- Jefes de cuadrilla;
- Superiores del Corralón;
- Directores;
- Autoridades de la Subsecretaría de Obras Públicas.

Aproximadamente un año después, en febrero de 2025, pasé a desempeñarme como personal mensualizado.

Continué realizando tareas municipales, cumpliendo horarios y bajo la organización y dirección de superiores municipales.

Posteriormente, la Municipalidad decidió rescindir mi contrato y desvincularme.

Considero que dicha medida debe ser revisada, especialmente porque solicito que se determine cuál fue el fundamento concreto de la rescisión y si el procedimiento utilizado por la Municipalidad se ajustó a la legislación aplicable.

III. SOLICITO INTERVENCIÓN DE ATE

Solicito formalmente que ATE:

1. Tome intervención inmediata en mi situación.
2. Solicite a la Municipalidad de Zárate la revisión de mi desvinculación.
3. Reclame mi reincorporación.
4. Solicite copia del decreto, resolución o acto administrativo mediante el cual se dispuso mi baja.
5. Solicite acceso a mi legajo laboral.
6. Analice mi situación desde febrero de 2024.
7. Analice la utilización de la modalidad de monotributo durante el primer período de mi prestación.
8. Analice mi posterior situación como trabajador mensualizado.
9. Verifique si las tareas realizadas eran realmente temporarias, eventuales o estacionales o si correspondían a tareas habituales y permanentes de la Municipalidad.
10. Analice la existencia de una relación de subordinación y dependencia a partir de los horarios, órdenes, estructura jerárquica y tareas efectivamente realizadas.
11. Evalúe la procedencia de iniciar las actuaciones administrativas y/o judiciales necesarias para proteger mis derechos.
12. Me otorgue asesoramiento jurídico gremial.
13. Solicite una reunión con las autoridades municipales para tratar mi reincorporación.

IV. FUNDAMENTO

La **Ley 14.656** establece que el régimen de empleo municipal se encuentra regido por principios como la primacía de la realidad, justicia social, progresividad e interpretación favorable al trabajador en caso de duda.

Asimismo, reconoce derechos relacionados con la estabilidad y la reincorporación. En caso de tratarse de una baja como personal temporario, el artículo 119 establece que la baja debe disponerse mediante acto expreso, fundado y emanado de la autoridad competente.

Por ello, solicito que el sindicato no limite su intervención a la situación contractual final, sino que analice la totalidad de la relación laboral y las condiciones reales en las que presté servicios desde febrero de 2024.

V. DOCUMENTACIÓN

Me comprometo a aportar toda la documentación que posea, incluyendo:

- Facturas de monotributo;
- Recibos de sueldo;
- Contrato como mensualizado;
- Comunicaciones de la Municipalidad;
- Constancias de horarios;
- Fotografías o documentación que acredite tareas;

- Mensajes o comunicaciones laborales;
- Nombres de compañeros y superiores que puedan acreditar los hechos;
- Documentación relacionada con mi desvinculación.

VI. PETITORIO

Por todo lo expuesto, solicito a ATE:

1. Se tenga por presentado este reclamo.
2. Se abra una actuación gremial por mi situación.
3. Se designe un representante para intervenir ante la Municipalidad.
4. Se solicite formalmente mi reincorporación.
5. Se solicite la revisión de la medida de desvinculación.
6. Se requiera mi legajo y el acto administrativo de baja.
7. Se analice jurídicamente toda mi relación laboral desde febrero de 2024.
8. Se evalúe la existencia de irregularidades en la utilización del monotributo y/o de la contratación temporaria, conforme corresponda.
9. Se me brinde patrocinio y/o asesoramiento jurídico gremial.
10. Se realicen todas las acciones administrativas y judiciales necesarias para la defensa de mis derechos.

Sin otro particular, solicito una respuesta formal y por escrito.

Firma:

Pablo Gabriel Bonina

DNI: 35.835.841

Afiliado ATE

Teléfono:

Fecha: / / 2026